

---

## **ŽÁDOST PŘI Z. Č. 252/1997 SB., O ZEMĚDĚLSTVÍ, V PL. ZNĚNÍ, O ZÁPISU DO EVIDENCE ZEMĚDĚLSKÉHO PODNIKATELE**

---

### **1. Základní informace:**

Zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, upravuje vymezení zemědělské výroby a zemědělského podnikatele, stanovuje podmínky a povinnosti fyzických i právnickým osobám, které chtějí v zemědělství podnikat a upravuje postup při jejich zaevidování. Zemědělský podnikatel je povinen se zaevidovat u obecního úřadu obce s rozšířenou působností příslušného dle místa podnikání (místa, odkud svoji podnikatelskou činnost řídí) nebo sídla zemědělského podnikatele. Úřad zaeviduje podnikatele, který splňuje podmínky stanovené tímto zákonem, tj. především dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost a určenou odbornou způsobilost. Uvedené evidenci nepodléhá fyzická osoba, která provozuje drobné pěstitelské a chovatelské činnosti, anebo prodává nezpracované rostlinné a živočišné výrobky.

### **2. Kdo je oprávněn podat žádost apod.:**

Fyzická nebo právnická osoba, která záměr zamýšlí, dále osoby, které ji zastupují na základě ověřené plné moci a pokud jde o fyzickou osobu, která dosáhla věku 18 let, má způsobilost k právním úkonům.

### **3. Postupy a podmínky pro vyřízení žádosti.**

Získání písemného „Osvědčení“ o zápisu orgánu do evidence zemědělského podnikatele.

### **4. Způsob podání žádosti:**

Podáním písemné vzorové žádosti, jiná pro fyzickou a jiná pro právnickou osobu

### **5. Adresa úřadu:**

Magistrát města Plzně – Živnostenský úřad, Tylova 36, Plzeň. Úřední hodiny Po a St 8,00 – 18.00 hodin, telefon 378 034 823

E-mail: [rottenbornova@plzen.eu](mailto:rottenbornova@plzen.eu)

URL: [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu); Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

### **6. Formuláře, doklady, náležitosti:**

Vyplněnou předepsanou žádost, platný občasný průkaz (průkaz totožnosti), a případné přílohy (doklad o přidělení IČ, kopii ŽL nebo výpis z OR)

Odkazy k jednotlivým žádostem zemědělského podnikání:

<http://www.kr-plzensky.cz/article.asp?itm=33331>

### **7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:**

1 000,- Kč nebo 500,- Kč při změně údajů, 100,- Kč při změně identifikačních údajů, poplatek lze uhradit v hotovosti přímo na místě nebo poštovní poukázkou.

### **8. Lhůty pro vyřízení:**

Ve správním řízení (běžně 14 dnů)

### **9. Účastníci řízení:**

Žadatel

### **10. Právní úprava**

Zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství, v platném znění

**11. Opravné prostředky a jejich uplatnění:**

Možnost odvolání se podává ke Krajskému živnostenskému úřadu Krajského úřadu Plzeňského kraje prostřednictvím Živnostenského úřadu Magistrátu města Plzně (podnikatel jej tedy musí doručit na živnostenský úřad, který napadené rozhodnutí vydal!) a musí být podáno ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho doručení.

**12. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:**

Sankce za přestupky podle § 5 zákona o zemědělství až do výše 250 000,- Kč, sankce za správní delikty podle § 5a zákona o zemědělství až do výše 250 000,- Kč pro právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání.

**13. Správce postupu:**

Magistrát města Plzně – živnostenský úřad

**14. Datum, od kterého návod platí:**

1. 5. 2004

**16. Datum provedení poslední aktualizace:**

22. 1. 2021

**17. Datum konce platnosti:**

Není stanoveno.