

---

# PRODEJ, DAROVÁNÍ (BEZÚPLATNÝ PŘEVOD) NEMOVITÉ VĚCI Z MAJETKU MĚSTA PLZNĚ

---

## 1. Základní informace:

Žádost o prodej, darování (bezúplatný převod) nemovitých věcí z majetku města Plzně. Fyzická nebo právnická osoba, popř. další subjekt, má zájem o koupi, darování (bezúplatný převod) nemovitých věcí v majetku města Plzně.

### Proces pozbývání majetku z vlastnictví města:

- příjem žádosti,
- zaslání informace o zaevidování žádosti žadateli, u fyzické osoby včetně žádosti o vyplnění formulářů „Souhlas se zpracováním osobních údajů, případně údajů zvláštní kategorie“,
- stanovisko TÚ, resp. Odboru rozvoje a plánování MMP - vydává k žádosti souhrnné stanovisko za všechny odborné složky – příslušné odbory TÚ MMP vč. dotčených městských správců,
- příslušný MO (resp. obec), na jehož území se nemovitě věci nachází, se k žádosti vyjadřuje prostřednictvím komise, rady nebo zastupitelstva, stanoviskem z kontrolního dne starosty,
- stanovisko Odboru evidence majetku MMP – tzn. zajištění nabývacího titulu k požadované nemovité věci, případné vyjádření správce objektu (pokud není městský správce),
- sdělení stanovisek žadateli,
- po obdržení všech stanovisek projednání žádosti v orgánech města Plzně - Komise pro nakládání s majetkem (KNM RMP), která doporučuje vhodný způsob nakládání Radě města Plzně (RMP), RMP dává souhlas k předložení do Zastupitelstva města Plzně (ZMP). S konečnou platností majetkoprávní úkon schvaluje – neschvaluje ZMP,
- sdělení rozhodnutí Zastupitelstva města Plzně žadateli,
- příprava smluvního vztahu a jeho konzultace na Právním a legislativním odboru MMP
- odsouhlasení návrhu smluvního vztahu žadatelem,
- uzavření smluvního vztahu. Po podpisu smlouvy a návrhu na vklad vlastnického práva zajišťuje Odbor evidence majetku MMP vyřazení nemovitosti z evidence majetku města a vkladové řízení na příslušném katastrálním úřadu.

## 2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Fyzická nebo jí určená osoba na základě plné moci, právnická osoba, další subjekty.

## 3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Podání písemné žádosti o prodej, darování (bezúplatný převod) nemovité věci města Plzně včetně specifikace svého požadavku (popis nemovité věci - adresa, parcelní číslo, katastrální území), důvod žádosti, popř. další využití nemovité věci. Další podrobnosti se popř. upřesní a dohodnou při jednání na Odboru prodeje majetku MMP nebo při místním šetření.

## 4. Způsob podání žádosti:

Podáním žádosti v písemné, případně elektronické podobě.

## 5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Odbor prodeje majetku MMP

Škroupova 5, 301 00 Plzeň

PO, ST 8:00 – 12:00 a 13:00 – 17:00 hod. (\* 19:00 hod.)

Tel.: 37 803 3610, Fax: 37 803 3602

E-mail: [kobernova@plzen.eu](mailto:kobernova@plzen.eu)

URL: [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu); Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

Datová schránka (ID): 6iybfxn (statutární město Plzeň)

\* po předchozí domluvě a objednání do 19,00 hod

## 6. Formuláře, doklady, náležitosti:

Specifikace požadavku (popis nemovité věci z pohledu katastrálních zákonů - adresa, parcelní číslo, katastrální území), u fyzických osob - občanský průkaz, příp. doklad o pověření jednat, tiskopisy – „Souhlas se zpracováním osobních údajů, případně údajů zvláštní kategorie“, u právnických osob - platný výpis z obchodního rejstříku ne starší jak 3 měsíce, popřípadě jmenovací dekrety, IČ organizace. Další subjekty musí doložit, kdo je oprávněn jednat, přidělení IČ, „Čestné prohlášení o bezdlužnosti“. Pozn. k osobnímu jednání jsou potřebné tytéž údaje a doklady jako k písemnému podání.

Při prodeji, darování (bezáplatném převodu) právnické osobě formulář QF 61-22-02 Čestné prohlášení příjemce veřejné podpory.

## 7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Poplatky spojené s vkladem do katastru nemovitostí - kolek 2 000 Kč, popř. 30 Kč poplatek za ověření podpisu.

## 8. Lhůty pro vyřízení:

Podle charakteru žádosti, rozsahu majetku a dle nutnosti dodržet závazné předpisy při rozhodování o nakládání s nemovitým majetkem města jde o lhůty – viz níže:

- zaevidování žádosti 1 – 2 týdny
- stanovisko Magistrátu města Plzně – TÚ (ORP) vč. stanoviska příslušného městského obvodu k možnosti prodeje spolu s eventuálními podmínkami prodeje bude sděleno žadateli do 3 měsíců (u složitějších případů je tato lhůta prodloužena)
- projednání v orgánech města Plzně 6 – 12 měsíců.

Důvodem je zejména skutečnost, že na přípravě podkladů pro majetkoprávní rozhodování je zainteresováno více odborů, popř. dotčených st. institucí vč. městského obvodu.

## 9. Účastníci řízení:

Osoby dotčené projednáváním prodeje, darování (bezáplatného převodu), stavební úřady, sousedé nemovité věci, apod.

## 10. Další požadované činnosti:

Vypracování znaleckých posudků na cenu obvyklou v místě a čase, spolupráce na vypracování geometrických plánů, doložení platných nabývacích titulů o zjištění nabytí nemovité věci, místní šetření, dohledání podkladů ve stavebním archivu apod.

## 11. Právní úprava:

- Zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví obcí ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 229/1991 Sb., úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 256/2013 Sb. o katastru nemovitostí ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška) č. 357/2013 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES

- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 220/2000 Sb., o změnách některých zákonů v souvislosti s přijetím zákona o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ve znění pozdějších předpisů

#### **12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:**

O každé fázi projednávání je žadatel informován a k návrhům se může vyjádřit. V případě, že neakceptuje návrh města, může požádat o předložení vlastního návrhu k projednání v orgánech města. Pokud nesouhlasí s přijatým usnesením ZMP, může, v případě nových skutečností, požádat o nové projednání jeho žádosti.

#### **13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení predepsaných povinností:**

Pokud je již smlouva realizována a není-li dle smlouvy plněno, jsou uplatňovány sankce, které přímo ze smlouvy vyplývají.

#### **14. Správce postupu:**

Odbor prodeje majetku MMP

#### **15. Datum, od kterého návod platí:**

1. 1. 2000

#### **16. Datum provedení poslední aktualizace:**

24. 7. 2020

#### **17. Datum konce platnosti:**

Není stanoven.