

VYDÁNÍ PAMĚŤOVÉ KARTY ŘIDIČE

1. Základní informace:

Pokud je v souvislosti s provozem vozidel vybavených digitálním záznamovým zařízením (tachograf) podána žádost o vydání paměťové karty řidiče, obecní úřad obce s rozšířenou působností ověří na základě této žádosti, zda jsou splněny podmínky pro vydání paměťové karty řidiče žadateli a pokud nezjistí skutečnosti, které jsou v rozporu s podmínkami pro vydání paměťové karty řidiče, vydá žadateli paměťovou kartu řidiče.

2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Žádost podává fyzická osoba, která je držitelem platného řidičského průkazu.

3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Žádost o vydání paměťové karty řidiče musí mít písemnou formu. Žadatel vyplní příslušný tiskopis (Žádost o vydání paměťové karty řidiče) a přiloží potřebné doklady.

4. Způsob podání žádosti:

Podáním žádosti na úřadě.

5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Magistrát města Plzně
Odbor registru vozidel a řidičů
Koterovská 162, Plzeň

PO, ST 8.00 - 18.00 hod. ÚT, ČT 8.00 - 12.00 hod.

ST: 18:00 - 19:00 - Pro návštěvu v rozšířených úředních hodinách je nutné objednat se nejpozději den předem na www.uradbezcekani.cz. Objednávku lze vyřídit i na telefonním čísle 378 031 111 (Po, St 7:30 – 17:00; Út, Čt, Pá 7:30 – 16:00).

Tel.: 378 03 4407, 378 03 4433, 378 03 4435

E-mail: sekretariatORVR@plzen.eu, kulova@plzen.eu, zemanovak@plzen.eu

URL: www.plzen.eu; Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

6. Formuláře, doklady, náležitosti:

K žádosti o vydání paměťové karty řidiče musí být přiložen:

- platný doklad totožnosti žadatele,
- platný řidičský průkaz žadatele nebo platný řidičský průkaz žadatele vydaný státem Evropské unie,

Žádost se podává na formuláři, který se vyzvedne v informační kanceláři úřadu.

7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Za vydání paměťové karty řidiče zaplatí žadatel poplatek 700,- Kč

Poplatek hradí žadatel při podání žádosti na pokladně Odboru registru vozidel a řidičů hotově nebo bezhotovostně kartou

8. Lhůty pro vyřízení:

Do 15 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

9. Účastníci řízení:

Žadatel.

10. Další požadované činnosti:

Žádné.

11. Právní úprava:

Nařízení rady ES 1360/2002.

Zákon č.361/2000 Sb. O provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Odvolání proti rozhodnutí.

13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Bude vydáno rozhodnutí, kterým úřad nevyhoví žádosti o vystavení paměťové karty řidiče.

14. Správce postupu:

Odbor registru vozidel a řidičů.

15. Datum, od kterého návod platí:

1. 7. 2007

16. Datum provedení poslední aktualizace:

30. 6. 2018

17. Datum konce platnosti:

Není stanoven.