

VYDÁNÍ OBČANSKÉHO PRŮKAZU

V tomto dokumentu naleznete podrobné informace, které se týkají vydávání občanských průkazů. Kliknutím na označení jednotlivých kapitol v obsahu níže se dostanete přímo na požadovanou kapitolu.

Obsah

1.	Základní informace o občanských průkazech	2
2.	Kdo vydává občanský průkaz:	4
3.	Kdo je oprávněn požádat o vydání občanského průkazu	4
4.	Postup a podmínky pro vyřízení žádosti	5
4.1	Pokud o vydání občanského průkazu žádá občan starší 15 let:	6
4.2	Pokud o vydání občanského průkazu žádá občan mladší 15 let:	6
4.3	Žádost o vydání občanského průkazu v případě občana, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu	6
4.4	Žádost o vydání e-OP:	7
4.5	Žádost o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů:	8
4.6	Vydání nového občanského průkazu	8
4.7	Vydání prvního občanského průkazu	9
4.7.1	K žádosti občana s trvalým pobytem na území ČR je třeba předložit:	9
4.7.2	K žádosti občana po ukončení pobytu v cizině anebo po nabytí státního občanství nebo občana, který nemá na území ČR trvalý pobyt, je třeba předložit:	9
4.7.3	K žádosti občana, jehož svéprávnost byla rozhodnutím soudu omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, je třeba předložit:	9
5.	Kdo a kde může převzít vyhotovený občanský průkaz	10
6.	Další informace o občanských průkazech	11
6.1	Údaje zapsané v občanském průkazu	11
6.2	Platnost občanského průkazu končí	12
6.3	Jak postupovat v případě ztráty nebo odcizení občanského průkazu?	13
6.4	Potvrzení o občanském průkazu:	13
6.5	Nalezení cizího občanského průkazu	14
6.6	Znovunalezení vlastního občanského průkazu	14
6.7	Žádost o poskytnutí údajů	14
6.8	S čím se může občan obrátit na obecní úřady obcí s rozšířenou působností, matriční úřady, zastupitelské úřady ČR a Policii ČR?	15
7.	Formuláře, doklady, náležitosti	15
8.	Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti	16
9.	Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení	16
10.	Lhůty pro vyřízení	18
11.	Účastníci řízení	18
12.	Další požadované činnosti	18
13.	Právní úprava	18
14.	Opravné prostředky a jejich uplatnění	18
15.	Zákonné povinnosti a přestupky	18
15.1	Zákonné povinnosti občana	18
15.2	Přestupky na úseku občanských průkazů	20
15.2.1	Přestupky fyzických osob	20
15.2.2	Přestupky právnických a podnikajících fyzických osob	21
16.	Správce postupu	21
17.	Datum, od kterého návod platí	21
18.	Datum provedení poslední aktualizace	21
19.	Datum konce platnosti	21

1. Základní informace o občanských průkazech

Občanský průkaz je veřejná listina, kterou je povinen mít každý občan České republiky, který dosáhl věku 15 let a má trvalý pobyt na území České republiky. Občanský průkaz může mít i občan, jehož svéprávnost byla omezena. Občanský průkaz lze na žádost vydat i občanovi mladšímu 15 let nebo občanovi, který nemá trvalý pobyt na území České republiky anebo občanovi bezprostředně po nabytí státního občanství.

Typy vydávaných občanských průkazů a doba jejich platnosti:

Standardně je od 1. 7. 2018 vydáván tzv. e-OP, tedy občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem. Občanům mladším 15 let je vydáván s dobou platnosti na 5 let, občanům starším 15 let s dobou platnosti na 10 let a občanům starším 70 let s dobou platnosti na 35 let. Slouží i k elektronické identifikaci držitele občanského průkazu při komunikaci s informačními systémy veřejné správy.

Občanský průkaz se vyhotoví do 30 dnů ode dne podání žádosti obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, **nebo se na žádost občana vyhotoví v pracovních dnech do 24 hodin** (pak tento občanský průkaz vždy převezme u Ministerstva vnitra), **nebo do 5 pracovních dnů** (pak tento občanský průkaz převezme buď u Ministerstva vnitra, nebo u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, u něhož byla žádost o vydání občanského průkazu podána).

!!! Upozornění !!!

V prodloužených úředních hodinách ve **středu** od 18:00 do 19:00 hod. nelze **podat žádost o vydání občanského průkazu či cestovního pasu do 24 hodin (následujícího pracovního dne)!** Systém MVČR neumožní takovou žádost **vůbec pořídit!!!** Všechny ostatní služby jsou i ve středu dostupné bez omezení.

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů je vydáván výhradně z následujících důvodů, a to s dobou platnosti:

- **6 měsíců** z důvodu technické závady na zařízení zabezpečujícím zpracování a přenos dat nebo na výrobní technologii trvajícím déle než 7 kalendářních dnů nebo v důsledku katastrofy či jiné mimořádné události,
- **3 měsíce**, jestliže o něj občan požádá bezprostředně po nabytí státního občanství,
- **1 měsíc**, a to na žádost občana v případě, kdy občan žádá o vydání občanského průkazu v souvislosti s výkonem volebního práva. Žádost o jeho vydání se podává současně se žádostí o vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem.

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů vydá obecní úřad obce s rozšířenou působností **do 15 dnů ode dne podání žádosti.**

Občanské průkazy bez strojově čitelných údajů s dobou platnosti 3 měsíce nebo 1 měsíc se nevydávají opakovaně.

Všechny typy občanských průkazů lze použít jako cestovní doklad do států Evropské unie. Ministerstvo vnitra však nedoporučuje k těmto cestám používat občanské průkazy s oddělenou vyznačenou částí (s odstříženým rohem) z důvodu změny povinných údajů zapisovaných do občanského průkazu, protože odstřížení rohu by v případě prokazování totožnosti držitele ve státě EU mohlo být považováno za vyznačení neplatnosti občanského průkazu nebo za jeho poškození. Stejně tak Ministerstvo vnitra nedoporučuje používat k cestám do zahraničí občanské průkazy typu knížka, které byly vydány občanům narozeným před 1. lednem 1936 bez omezení doby platnosti, neboť od jejich vydání došlo ke změně podoby držitele.

Občanský průkaz lze použít jako cestovní doklad i k cestám do některých států, které nepatří do Evropské unie nebo do Schengenského prostoru. Tyto státy jsou uvedeny na stránkách [Ministerstva vnitra](#).

Občanské průkazy (od 1. července 2018) - základní informace

Typ občanského průkazu	lhůta na vydání	místo podání žádosti	místo převzetí občanského průkazu	poplatek (Kč)		platnost občanského průkazu	poznámky			
				u občana mladšího 15 let	u občana staršího 15 let					
občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem (e-OP)	do 30 dnů ode dne podání žádosti	obecní úřad obce s rozšířenou působností	obecní úřad obce s rozšířenou působností	50	zdarma	5 let u občanů mladších 15 let	při vydání občanského průkazu za průkaz poškozený, zničený, ztracený, odcizený, zneplatněný z důvodu nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu v kontaktním elektronickém čipu nebo za průkaz obsahující neoprávněně provedené zápisy činí poplatek 100 Kč	pokud občan požádá o vyzvednutí občanského průkazu u jiného obecního úřadu obce s rozšířenou působností, než je ten, kde podával žádost, poplatek za toto činí dalších 100 Kč	při vydání občanského průkazu občanu staršímu 15 let, který nemá trvalý pobyt na území ČR činí poplatek 100 Kč	při vydání e-OP z důvodu zápisu titulu nebo vědecké hodnosti anebo jeho vydání z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního občanského průkazu činí poplatek 200 Kč
	do 5 pracovních dnů	obecní úřad obce s rozšířenou působností nebo Ministerstvo vnitra	obecní úřad obce s rozšířenou působností nebo Ministerstvo vnitra	300	500	10 let u občanů starších 15 let				
	do 24 hodin pracovního dne	obecní úřad obce s rozšířenou působností nebo Ministerstvo vnitra	vždy Ministerstvo vnitra	500	1000	35 let u občanů starších 70 let				
OP bez strojově čitelných údajů a čipu	do 15 dnů ode dne podání žádosti	obecní úřad obce s rozšířenou působností	obecní úřad obce s rozšířenou působností	zdarma	zdarma	6 měsíců (je-li vydáván z důvodu technické závady na zařízení zabezpečujícím zpracování a přenos dat nebo na výrobní technologii trvajícím déle než 7 kalendářních dnů nebo v důsledku katastrofy či jiné mimořádné události)				
				100	100	3 měsíce, jestliže o něj občan požádá bezprostředně po nabytí státního občanství				
					zdarma	1 měsíc, když občan žádá o vydání občanského průkazu v souvislosti s výkonem volebního práva				

Poznámka: tam, kde je v tabulce výše uveden **obecní úřad obce s rozšířenou působností**, je možno daný úkon učinit i u **úřadu městské části Praha 1 až 22**

2. Kdo vydává občanský průkaz:

Obecní úřad obce s rozšířenou působností, v hlavním městě Praze úřad městské části 1 až 22, v případě vydávání občanského průkazu ve zkrácené lhůtě podle § 4a odst. 7 zákona o občanských průkazech je vydávajícím orgánem rovněž Ministerstvo vnitra.

3. Kdo je oprávněn požádat o vydání občanského průkazu

K tomuto je oprávněn:

- občan **starší 15 let** (za občana staršího 15 let může podat žádost **člen domácnosti**, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem. Člen domácnosti při podání žádosti předloží pravomocné rozhodnutí soudu a rodný list občana, jemuž má být cestovní doklad vydán nebo jiný doklad totožnosti v případě, že mu byl vydán)
- za občana **mladšího 15 let** může požádat jeho zákonný zástupce (místo zákonného zástupce může podat žádost pěstoun, osoba, které byl občan mladší 15 let svěřen do péče, nebo ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy anebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, které pečují na základě soudního rozhodnutí o občana mladšího 15 let. Tyto osoby připojí k žádosti souhlas zákonného zástupce s jeho ověřeným podpisem. Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojenou s překážkou těžko překonatelnou. Všechny osoby uvedené v tomto odstavci předloží rodný list občana, jemuž má být cestovní doklad vydán nebo svůj občanský průkaz, ve kterém je nezletilý občan zapsán. Je-li zákonným zástupcem rodič, postačí souhlas jednoho z rodičů)
- za občana, jehož **svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu**, podává žádost opatrovník nebo jiný zákonný zástupce, pokud mu nebyl opatrovník ustanoven (opatrovník při podání žádosti předloží pravomocné rozhodnutí soudu o ustanovení opatrovníkem a rodný list občana, jemuž má být cestovní doklad vydán nebo jiný doklad jeho totožnosti v případě, že mu byl vydán)

Každý, kdo podává žádost o vydání občanského průkazu, je povinen prokázat svou totožnost.

Totožnost prokazuje platným občanským průkazem, cestovním pasem či jinou veřejnou listinou nebo jiným hodnověrným způsobem.

Poznámka: tam, kde je v tomto textu uveden **obecní úřad obce s rozšířenou působností**, je možno daný úkon učinit i u **úřadu městské části Praha 1 až 22.**

4. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti

Občanský průkaz vydává obecní úřad obce s rozšířenou působností, v hlavním městě Praze úřad městské části určený Statutem hlavního města Prahy (dále jen „obecní úřad obce s rozšířenou působností“), u něhož občan podal žádost o jeho vydání.

V případě vydávání občanského průkazu ve zkrácené lhůtě podle § 4a odst. 7 zákona o občanských průkazech (tedy v pracovních dnech do 24 hodin, nebo do 5 pracovních dnů) je vydávajícím orgánem rovněž Ministerstvo vnitra.

V žádosti o vydání občanského průkazu **může** občan uvést **telefonní číslo** pro veřejnou mobilní telefonní síť nebo **adresu elektronické pošty** pro účely poskytnutí informace o možnosti převzetí občanského průkazu (a následně pak bude Ministerstvem vnitra informován o možnosti převzetí občanského průkazu textovou zprávou nebo prostřednictvím elektronické pošty).

Standardně je od 1. 7. 2018 vydáván **e-OP**, tedy **občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem**.

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů je vydáván jen tehdy, jestliže o něj občan požádá bezprostředně po nabytí českého státního občanství, nebo pokud o něj požádá v souvislosti s výkonem volebního práva, případně tehdy, když nelze vydávat e-OP z důvodu technické závady na zařízení zabezpečujícím jejich výrobu nebo došlo-li ke katastrofě či jiné mimořádné události. Podrobnosti ohledně platnosti takových občanských průkazů naleznete v [kapitole 1](#).

Ve všech případech, kdy je v této kapitole uváděno, že je při podání žádosti **nutná osobní přítomnost občana, jemuž bude e-OP vydán, a to z důvodu pořizování jeho fotografie a podpisu**, platí následující výjimka:

Pokud jsou oba údaje již vedeny v evidenci občanských průkazů nebo cestovních dokladů a od jejich pořízení neuplynula doba delší než 1 rok – pak se podoba a podpis občana nepožizují.

V takovém případě pak lze žádost podat obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností i v elektronické podobě na formuláři stanoveném ministerstvem: odkaz je [zde](#).

Dále v tomto případě občan může předložením žádosti a dokladů potřebných pro vydání občanského průkazu pověřit i jinou osobu, která se nemusí prokazovat plnou mocí, ale musí prokázat svou totožnost.

Dle žadatele

4.1 Pokud o vydání občanského průkazu žádá občan starší 15 let:

Za občana **staršího 15 let** může o vydání občanského průkazu požádat rovněž člen domácnosti, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem.

Jedná-li se o vydání e-OP, je při podání žádosti nutná osobní přítomnost občana, jemuž bude e-OP vydán, a to z důvodu pořizování jeho fotografie a podpisu.

4.2 Pokud o vydání občanského průkazu žádá občan mladší 15 let:

Za občana **mladšího 15 let** může požádat jeho **zákonný zástupce**. Místo zákonného zástupce může podat žádost pěstoun, osoba, které byl občan mladší 15 let svěřen do péče, nebo ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy anebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, která pečují na základě soudního rozhodnutí o občana mladšího 15 let. Tyto osoby připojují k žádosti souhlas zákonného zástupce s jeho úředně ověřeným podpisem. Úředně ověřený podpis se nevyžaduje, jestliže zákonný zástupce vyjádřil svůj souhlas a žádost podepíše před obecním úřadem obce s rozšířenou působností, u něhož se žádost podává. Souhlas se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s překážkou těžko překonatelnou.

Jedná-li se o vydání e-OP, je při podání žádosti nutná osobní přítomnost občana, jemuž bude e-OP vydán, a to z důvodu pořizování jeho fotografie a podpisu.

4.3 Žádost o vydání občanského průkazu v případě občana, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu

Za občana, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, podává žádost **opatrovník nebo jiný zákonný zástupce**, pokud mu nebyl opatrovník ustanoven. Opatrovník při podání žádosti předloží pravomocné rozhodnutí soudu o ustanovení opatrovníkem a rodný list občana, jemuž má být cestovní doklad vydán nebo jiný doklad jeho totožnosti v případě, že mu byl vydán)

Dle typu občanského průkazu

4.4 Žádost o vydání e-OP:

Při podání žádosti je nutná osobní přítomnost občana, jemuž bude e-OP vydán, a to z důvodu pořízování jeho fotografie a podpisu (podpisem se pro účely vydání občanského průkazu rozumí vlastní rukou občana provedené písemné vyjádření jeho jména i příjmení, popřípadě pouze příjmení (podpis se nevyžaduje, pokud občanovi v jeho provedení brání těžko překonatelná překážka).

Pokud je v evidenci občanských průkazů nebo cestovních dokladů vedena digitalizovaná fotografie občana a jeho podpis a od vydání dokladu, pro jehož účel byly pořízeny, neuplynula doba delší než 1 rok, může občan podat žádost o vydání e-OP **v elektronické podobě** na formuláři, jež je k dispozici na [webové stránce Ministerstva vnitra](#).

Fotografii za účelem vydání e-OP lze pořídit dvěma způsoby:

- 1. přímo na přepážce při podání žádosti,**
- 2. u fotografa, který ji elektronicky zašle prostřednictvím datové schránky Ministerstva vnitra obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, u kterého občan žádá o vydání e-OP.**

Fotografie musí osobu zobrazovat v předním čelném pohledu s výškou obličejové části hlavy od očí k bradě minimálně 13 mm, v občanském oděvu, bez brýlí s tmavými skly s výjimkou nevidomých a bez pokrývky hlavy, není-li její použití odůvodněno důvody náboženskými nebo zdravotními; v takovém případě nesmí pokrývka hlavy zakrývat obličejovou část znemožňující identifikaci občana a nesmí na obličej vytvářet stíny. Fotografie má hladký povrch, je v černobílém nebo barevném provedení, obdélníkového tvaru o rozměrech 35 x 45 mm, o tloušťce od 0,13 mm do 0,27 mm. Pozadí za zobrazovanou osobou je bílé až světlemodré, popř. světlešedé barvy, přičemž je přípustný plynulý přechod těchto barev. Fotografie je bez odlesků, které by skryly nebo výrazně změnily charakteristické identifikační znaky osoby, jimiž jsou zejména tvar a umístění obočí, očí, nosu, úst, brady a celkový tvar obličej. Nelze na nich provádět retuše ani jiné úpravy negativu ani pozitivu fotografie, popř. digitální fotografie osoby ani jejího tisku. Zobrazovaná osoba musí mít neutrální výraz a zavřená ústa, oči musí být otevřené a nesmí být překryté vlasy. Pohled přes ramena, pootočená nebo nakloněná hlava nejsou přípustné.

Za občana **staršího 15 let** může o vydání občanského průkazu požádat rovněž člen domácnosti, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem.

Za občana **mladšího 15 let** může požádat jeho **zákonný zástupce**. Místo zákonného zástupce může podat žádost pěstoun, osoba, které byl občan mladší 15 let svěřen do péče, nebo ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy anebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, která pečují na základě soudního rozhodnutí o občana mladšího 15 let. Tyto osoby připojují k žádosti souhlas zákonného zástupce s jeho úředně ověřeným podpisem. Úředně ověřený podpis se nevyžaduje, jestliže zákonný zástupce vyjádřil svůj souhlas a žádost podepíše před obecním úřadem obce s rozšířenou působností, u něhož se žádost podává. Souhlas se nevyžaduje, pokud je jeho opatření spojeno s překážkou těžko překonatelnou.

4.5 Žádost o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů:

Občan, který žádá o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů, popř. osoba, která za něj podává žádost, jsou povinni prokázat svou totožnost. Ta se prokazuje občanským průkazem anebo jiným obdobným dokladem, který je veřejnou listinou, nebo jiným hodnověrným způsobem.

Občan předloží:

- vyplněnou žádost o vydání občanského průkazu, která musí být podepsána občanem, jemuž má být občanský průkaz vydán. Tiskopis žádosti získá přímo na úřadu nebo si ji může vytisknout z webových stránek Ministerstva vnitra (viz kapitola 7 – [Formuláře, doklady, náležitosti](#)).
- 2 fotografie, které musí odpovídat podobě zobrazované osoby v době podání žádosti.
- doklady stanovené zákonem o občanských průkazech (upřesněno v níže uvedených odstavcích), popř. další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v informačních systémech.

Doklady potřebné k vydání občanského průkazu musí být předloženy v originále, ověřeném opise nebo ověřené kopii. Po provedení kontroly údajů se občanovi předložené doklady vrátí.

U cizojazyčných dokladů je občan povinen předložit též jejich ověřený překlad do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Pokud občan předkládá rozhodnutí cizozemského soudu k doložení údajů zapisovaných do občanského průkazu, je povinen předložit spolu s takovým dokladem rozhodnutí Nejvyššího soudu České republiky o uznání rozhodnutí cizozemského soudu na území ČR, jestliže je toto uznání podle zvláštního právního předpisu potřebné (zákon o mezinárodním právu soukromém a procesním).

Předkládá-li občan k doložení údajů zapisovaných do občanského průkazu doklad vystavený orgánem cizího státu, je povinen předložit výpis z matriční knihy Úřadu městské části Brno-střed ([zvláštní matrika](#)), pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

Výpis se nepředkládá pokud:

- občan žádá o vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů bezprostředně po nabytí státního občanství.
- mezinárodní smlouva stanoví jiné podmínky, kterými je Česká republika vázána (jedná se o Smlouvu mezi Českou republikou a Slovenskou republikou o úpravě některých otázek na úseku matrik a státního občanství, podle níž obě smluvní strany uznávají platnost rodných, oddacích a úmrtních listů svých státních občanů vystavených orgány druhé smluvní strany o matričních událostech, ke kterým **došlo před 1. lednem 1993**).

Bližší informace k předkládaným dokladům vystaveným orgány cizích států podá matrika Úřadu městského obvodu Plzeň 3, sady Pětatřicátníků 7-9, Plzeň, tel. č. 378 036 535 – 538.

Dle toho, zda se jedná o vydání prvního či nového občanského průkazu

4.6 Vydání nového občanského průkazu

K vydání **nového občanského průkazu (tedy např. po změně údajů – třeba přijetí po sňatku, při skončení platnosti či ztrátě občanského průkazu)** je třeba předložit:

- dosavadní občanský průkaz (pokud je dosavadní občanský průkaz neplatný, nelze jím prokazovat zapsané údaje, předloží občan ještě rodný list, popř. další doklady),
- rodný list – při vyřízení občanského průkazu pro občana mladšího 15 let, u občana, který předkládá před vydáním nového občanského průkazu občanský průkaz bez strojově čitelných údajů, vydaný bezprostředně po nabytí státního občanství,
- doklad o změně nebo doklad potvrzující nový údaj (potvrzení o změně místa trvalého pobytu, potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu, diplom apod.).

Nemůže-li občan předložit dosavadní občanský průkaz (ztráta, odcizení, poškození, zničení), je povinen prokázat totožnost a předložit:

- potvrzení o občanském průkazu
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v informačních systémech

Žádá-li občan o zápis titulu nebo vědecké hodnosti, které doposud neměl zapsané v občanském průkazu, je povinen předložit doklad o jejich získání. V případě, že získal vyšší odborné vzdělání, vysokoškolské vzdělání a příslušný titul na zahraniční vysoké škole, je povinen předložit doklad o uznání vysokoškolského vzdělání a příslušného titulu (tento doklad vydává česká veřejná škola, která uskutečňuje obsahově obdobný studijní program). Stejnou povinnost má i občan, který žádá o zápis vědecké hodnosti získané v zahraničí.

4.7 Vydání prvního občanského průkazu

4.7.1 K žádosti občana s trvalým pobytem na území ČR je třeba předložit:

- rodný list občana, jemuž má být občanský průkaz vydán,
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v informačních systémech,
- doklad o státním občanství občana, jemuž má být občanský průkaz vydán, vzniknou-li důvodné pochybnosti o tomto údaji. Nemá-li žadatel o vydání prvního občanského průkazu takový doklad, ověří obecní úřad obce s rozšířenou působností, u kterého podává žádost o vydání prvního občanského průkazu, na jeho žádost státní občanství u úřadu příslušného k jeho vydání.

4.7.2 K žádosti občana po ukončení pobytu v cizině anebo po nabytí státního občanství nebo občana, který nemá na území ČR trvalý pobyt, je třeba předložit:

- rodný list, to neplatí v případě, kdy občan žádá o vydání prvního občanského průkazu bez strojově čitelných údajů s dobou platnosti 3 měsíce bezprostředně po nabytí státního občanství,
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v informačních systémech,
- doklad o státním občanství občana, jemuž má být občanský průkaz vydán.

Poznámky a upřesnění:

Osvědčení o státním občanství ČR vydává matrika Krajského úřadu Plzeňského kraje, Plzeň, Škroupova 18.

4.7.3 K žádosti občana, jehož svéprávnost byla rozhodnutím soudu omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, je třeba předložit:

- rodný list občana, jemuž má být občanský průkaz vydán,
- rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti,
- další doklady osvědčující skutečnosti potřebné k odstranění případných rozporů zjištěných při zpracování údajů uvedených v žádosti s údaji vedenými v informačních systémech,
- občanský průkaz opatrovníka nebo jiného zákonného zástupce,

a jde-li o opatrovníka:

- doklad o ustanovení opatrovníkem; je-li opatrovníkem právnická osoba, předloží doklad o ustanovení opatrovníkem a fyzická osoba, která jedná jménem této právnické osoby, předloží svůj občanský průkaz a doklad osvědčující oprávnění jednat za právnickou osobu.

5. Kdo a kde může převzít vyhotovený občanský průkaz

Vyhotovený občanský průkaz je občan povinen převzít osobně. Po prokázání totožnosti si zkontroluje správnost údajů uvedených v občanském průkazu, ověří funkčnost a kapacitu kontaktního elektronického čipu a **zadá bezpečnostní osobní kód** (kombinace nejméně 4 a maximálně 10 číslic) a převzetí potvrdí svým podpisem na žádosti.

Občan může při převzetí občanského průkazu nebo kdykoli poté u kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností zadat identifikační osobní kód a deblokační osobní kód pro účely aktivace identifikačního certifikátu.

Bezpečnostní osobní kód, identifikační osobní kód ani deblokační osobní kód při převzetí občanského průkazu **nezadává** občan mladší 15 let nebo občan, jehož svéprávnost byla omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu anebo občan, kterému brání překážka těžko překonatelná (např. zdravotní důvody apod.).

[Bezpečnostní osobní kód \(pdf, 40 kB\)](#)

[Poučení pro držitele občanského průkazu \(pdf, 136 kB\)](#)

Při převzetí nového občanského průkazu odevzdá dosavadní občanský průkaz nebo potvrzení o občanském průkazu, popř. potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu nebo potvrzení o změně místa trvalého pobytu, pokud mu bylo vydáno.

Za občana mladšího 15 let převezme občanský průkaz zákonný zástupce; místo zákonného zástupce občanský průkaz převezme pěstoun, osoba, které byl občan svěřen do péče, nebo ředitel zařízení pro výkon ústavní výchovy anebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, která pečují o občana na základě soudního rozhodnutí. Za občana, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, přebírá a převzetí potvrzuje svým podpisem opatrovník. Za občana staršího 15 let může občanský průkaz převzít člen domácnosti, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem.

Pokud přebírá občanský průkaz občana mladšího 15 let zákonný zástupce, který žádost nepodával a nemá v občanském průkazu tohoto občana zapsaného, předloží spolu se svým občanským průkazem ještě rodný list dítěte.

Převzetí občanského průkazu jinou osobou (tedy např. s udělenou plnou mocí) je vyloučeno!!!

Občanský průkaz převezme občan u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, u kterého byla podána žádost o vydání občanského průkazu; e-OP lze za správné poplatky převzít i u jiného obecního úřadu obce s rozšířenou působností, který občan uvede v žádosti.

Nemůže-li se občan dostavit k převzetí občanského průkazu ze závažných důvodů osobně, zejména z důvodu výkonu vazby, výkonu trestu odnětí svobody, výkonu zabezpečovací detence, soudem nařízeného ústavního léčení, ústavní výchovy, ochranné výchovy nebo ze závažných dlouhodobých zdravotních důvodů, zabezpečí předání občanského průkazu obecní úřad obce s rozšířenou působností, v jehož správním obvodu se občan zdržuje.

Na Ministerstvu vnitra lze pas vyzvednout na adrese: Na Pankráci 72, Praha 4 (metro C - stanice „Pražského povstání“). Mapu naleznete [zde](#).

6. Další informace o občanských průkazech

6.1 Údaje zapsané v občanském průkazu

Občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a kontaktním elektronickým čipem obsahuje údaje stanovené zákonem o občanských průkazech a digitální zpracování podoby občana a jeho podpisu.

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů obsahuje údaje stanovené zákonem o občanských průkazech a fotografii občana.

Údaji zapisovanými do občanského průkazu jsou:

- jméno, popřípadě jména, příjmení, pohlaví, státní občanství, datum, místo a okres narození, rodné číslo, adresa místa trvalého pobytu, včetně označení tohoto údaje jako adresy úřadu, je-li takto označen v evidenci obyvatel, a rodinný stav nebo registrované partnerství (dále jen „partnerství“). U občanů narozených v cizině se zapisuje pouze kód státu narození; název místa a okresu nebo kód státu narození se zapisuje podle stavu ke dni podání žádosti o vydání občanského průkazu. U občanů, kteří nejsou hlášeni k trvalému pobytu na území České republiky, se trvalý pobyt do občanského průkazu nezapisuje,
- úřední záznamy obsahující nezkrácenou podobu jména, popřípadě jmen a příjmení, pokud byly zapsány ve tvaru uvedeném v odstavci 3,
- datum skončení platnosti, číslo a datum vydání občanského průkazu a označení úřadu, který jej vydal,
- strojově čitelné údaje zapisované:
 - do **strojově čitelné zóny** v tomto pořadí: kód dokladu, kód vydávajícího státu, číslo dokladu, kontrolní číslice, datum narození, kontrolní číslice, pohlaví, datum platnosti, kontrolní číslice, státní občanství, celková kontrolní číslice, příjmení, jméno, popřípadě jména občana; kontrolní číslice a celková kontrolní číslice jsou číselným vyjádřením vybraných údajů ve strojově čitelné zóně,
 - do **2D kódu**: číslo občanského průkazu; 2D kódem se rozumí dvoudimenzionální čárový kód s vysokou informační hodnotou a schopností detekce a oprav při jeho porušení.
 - do **kontaktního elektronického čipu**: identifikační certifikát občanského průkazu (dále jen "identifikační certifikát"), který obsahuje číslo občanského průkazu a identifikační údaje držitele uvedené v písmenech a) až c) a v odstavci 5; přístup k těmto údajům v kontaktním elektronickém čipu je chráněn identifikačním osobním kódem držitele.

Nelze-li z důvodu nedostatku místa zapsat do občanského průkazu druhé jméno, zapíše se první jméno uvedené v rodném listě a místo druhého jména se zapíše první písmeno s tečkou. Obdobně se postupuje v případě zápisu složeného příjmení.

Pokud občan sdělí, že si nepřeje zapsání údaje o rodinném stavu nebo partnerství, tento údaj se do občanského průkazu nezapíše.

Na žádost občana lze do občanského průkazu zapsat označení absolventa vyšší odborné školy, akademický titul, stavovské označení, jiný titul absolventa vysoké školy, označení „docent“ nebo „profesor“ (dále jen „titul“) nebo vědeckou hodnost. Titul nebo vědecká hodnost se uvádějí ve zkratce, pokud je stanovena zvláštním právním předpisem. Získal-li občan více označení, titulů nebo vědeckých hodností a nelze-li je všechny z důvodu nedostatku místa do občanského průkazu zapsat, určí občan, které z nich se zapíše.

Kontaktní elektronický čip obsahuje dále jen údaje, jejichž rozsah stanoví zvláštní právní předpis.

Do kontaktního elektronického čipu lze zapsat data pro vytváření elektronických podpisů spolu s kvalifikovaným certifikátem pro elektronický podpis obsahujícím data pro ověřování elektronických podpisů odpovídající těmto datům a s daty nezbytně nutnými pro užívání elektronického podpisu. Data a kvalifikovaný certifikát podle věty první zapisuje do kontaktního elektronického čipu držitel.

Do kontaktního elektronického čipu lze zapsat kryptografické klíče spolu s certifikátem sloužícím k autentizaci držitele vůči informačním systémům, vydaným kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru, (dále jen „autentizační certifikát“) odpovídajícím těmto klíčům. K zápisu kryptografických klíčů a autentizačního certifikátu je oprávněn pouze držitel.

Nelze-li z důvodu nedostatku místa v kontaktním elektronickém čipu zapsat všechny požadované údaje, určí občan, které z nich se zapíše.

Skutečnosti zapsané v občanském průkazu není občan povinen prokazovat jiným způsobem, pokud tak nestanoví zvláštní právní předpis.

Podrobnější informace ohledně využití kontaktního elektronického čipu jsou uvedeny na webových stránkách Ministerstva vnitra. Je [zde](#) mj. uvedeno, že pro držitele občanského průkazu s kontaktním elektronickým čipem je zveřejněna obslužná aplikace (tzv. middleware), která umožňuje změnu hodnot PIN a PUK na čipu eOP a slouží, v souladu s § 3 odst. 7 zákona o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, pro zápis dat, pro vytváření elektronických podpisů spolu s kvalifikovaným certifikátem obsahujícím data pro ověřování elektronických podpisů obsahující data pro ověřování elektronických podpisů odpovídajících těmto datům a s daty nezbytně nutnými pro užívání elektronického podpisu do čipu eOP. Dále je možné middleware, v souladu s § 3 odst. 8 zákona o občanských průkazech využít pro zápis kryptografických klíčů spolu s certifikátem sloužícím k autentizaci držitele občanského průkazu vůči informačním systémům, vydaným kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru, odpovídajícím těmto klíčům. K zápisu kryptografických klíčů a autentizačního certifikátu je oprávněn pouze držitel občanského průkazu.

Zmíněný middleware je k dispozici na již citovaných [stránkách Ministerstva vnitra](#), a to ve verzích pro MS Windows XP a vyšší, Linux Ubuntu a Mac OS X 10.10–10.11, vše v českém a anglickém jazyce. Zveřejněny jsou rovněž příslušné instalační příručky a odpovědi na často kladené otázky

6.2 Platnost občanského průkazu končí

- uplynutím doby v něm vyznačené,
- ohlášením jeho ztráty, odcizení nebo zničení,
- ohlášením nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu,
- pozbytím státního občanství, úmrtím nebo právní mocí rozhodnutí soudu o prohlášení občana za mrtvého,
- nabytím právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o místě trvalého pobytu,
- ukončením trvalého pobytu na území České republiky.

Dále v případě, kdy příslušný obecní úřad s rozšířenou působností k vydání občanského průkazu rozhodne o skončení jeho platnosti, jestliže

- je poškozen tak, že zápisy v něm uvedené jsou nečitelné nebo je porušena jeho celistvost,
- obsahuje neoprávněně provedené změny, nesprávné údaje, s výjimkou případů, kdy nastane změna, která se týká povinných údajů zapisovaných do občanského průkazu a je z tohoto důvodu oddělena vyznačená část občanského průkazu,
- u občana došlo k podstatné změně podoby.

Pokud občan souhlasí se skončením platnosti občanského průkazu podle uvedených bodů, provede se záznam do protokolu; v opačném případě se vydá rozhodnutí. Odvolání proti tomuto rozhodnutí nemá odkladný účinek.

Nefunkčnost kontaktního elektronického čipu v občanském průkazu není důvodem pro skončení platnosti občanského průkazu. Naopak skončením platnosti občanského průkazu končí platnost elektronického čipu.

Má-li držitel občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem zpřístupněnou datovou schránku, ministerstvo 60 dnů před skončením platnosti občanského průkazu vyrozumí držitele prostřednictvím datové schránky o skončení platnosti občanského průkazu.

6.3 Jak postupovat v případě ztráty nebo odcizení občanského průkazu?

Neprodleně ohlásit ztrátu nebo odcizení občanského průkazu

- kterémukoliv **obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností** (tj. tam, kde se vydávají občanské průkazy), v hl. m. Praze kterémukoliv **Úřadu městské části Praha 1 až 22**,
- kterémukoliv **matričnímu úřadu**,
- **Policii České republiky** - zde však lze ohlásit **pouze odcizení nebo nález občanského průkazu, nikoliv jeho ztrátu!!!**,
- v zahraničí nejbližšímu **zastupitelskému úřadu České republiky**.

Tyto úřady zavedou hned po ohlášení údaje o ztrátě nebo odcizení občanského průkazu do informačního systému evidence občanských průkazů. Následně jsou čísla těchto dokladů zveřejněna na webových stránkách Ministerstva vnitra v databázi neplatných dokladů, v Schengenském informačním systému a v databázi Interpolu tak, aby se předešlo zneužití občanského průkazu. Pokud občan zjistí, že jeho občanský průkaz se nachází v databázi neplatných dokladů a neohlásil jeho ztrátu ani odcizení, nemusí se jednat o chybný údaj. Občanský průkaz může být neplatný i z důvodu zrušení údaje o místě trvalého pobytu na základě pravomocného rozhodnutí vydaného ohlašovacími úřady.

Při ohlášení ztráty nebo odcizení občanského průkazu, kterému tímto končí platnost, obdrží občan **Potvrzení o občanském průkazu** s dobou platnosti 2 měsíce. Toto potvrzení **není náhradní doklad** za občanský průkaz (není to veřejná listina, neobsahuje fotografii). Následně má občan povinnost do 15 pracovních dnů po ohlášení ztráty nebo odcizení požádat o vydání nového občanského průkazu. Nový občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem je vydán ve lhůtě 30 dnů ode dne podání žádosti a občan za jeho vydání hradí správní poplatek ve výši 100 Kč.

6.4 Potvrzení o občanském průkazu:

Potvrzení o občanském průkazu vydává obecní úřad obce s rozšířenou působností nebo matriční úřad např. při ohlášení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkazu. Policie ČR jej vydává jen v případě, že je jí nahlášeno odcizení občanského průkazu nebo je jí odevzdán nalezený občanský průkaz anebo při zadržení občanského průkazu. **Potvrzení o občanském průkazu není veřejnou listinou.**

Potvrzení o občanském průkazu se občanovi vydává při:

- a) ohlášení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkazu,
- b) zadržení neplatného občanského průkazu,
- c) nevydání občanského průkazu z důvodu nepředložení některého dokladu potřebného pro jeho vydání,
- d) odevzdání občanského průkazu z důvodu nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu,
- e) odevzdání občanského průkazu z důvodu, že pozbyl státní občanství nebo ukončil trvalý pobyt na území České republiky anebo požádal o jeho úschovu při dlouhodobém pobytu v zahraničí,
- f) odevzdání občanského průkazu opatrovníkem nebo jiným zákonným zástupcem za občana, jehož svéprávnost byla rozhodnutím soudu omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu nebo členem domácnosti, jehož oprávnění k zastupování občana bylo schváleno soudem
- g) odevzdání občanského průkazu nalezeného, po zemřelém nebo prohlášeném za mrtvého.

6.5 Nalezení cizího občanského průkazu

Nalezený občanský průkaz je každý povinen neprodleně odevzdat.

6.6 Znovunalezení vlastního občanského průkazu

Pokud opět naleznete svůj občanský průkaz, jehož ztrátu či odcizení jste nahlásili, jste povinni jej neprodleně odevzdat. Používání takového občanského průkazu je přestupkem – viz kapitola [Zákonné povinnosti a přestupky](#).

6.7 Žádost o poskytnutí údajů

Ministerstvo vnitra nebo obecní úřad obce s rozšířenou působností poskytuje **občanovi staršímu 15 let** údaje, které jsou k jeho osobě vedeny v evidenci občanských průkazů. Za poskytnutí údajů se platí správní poplatek.

Žádost lze podat dvěma způsoby:

- **písemně**, kdy občan v žádosti uvede

a) jméno, popř. jména a příjmení, rodné číslo, číslo, popř. sérii občanského průkazu, adresu místa trvalého pobytu, rozsah požadovaných údajů.

Žádost musí být opatřena úředně ověřeným podpisem občana. Úředně ověřený podpis se nevyžaduje, pokud občan předloží svou žádost osobně, podepíše ji před orgánem příslušným k poskytování údajů a předloží zároveň svůj občanský průkaz.

Za občana mladšího 15 let, za občana, jehož svéprávnost byla omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, může žádost podat zákonný zástupce, opatrovník nebo i další osoby oprávněné požádat za tyto občany o vydání občanského průkazu (viz kapitola 3. – [Kdo je oprávněn požádat o vydání občanského průkazu](#)).

Za občana může požádat o poskytnutí údajů jiná osoba na základě zvláštní plné moci s úředně ověřeným podpisem zmocnitele.

- **v elektronické podobě**

Občan může podat žádost i v elektronické podobě na [formuláři](#) stanoveném ministerstvem; formulář zveřejňuje ministerstvo způsobem umožňujícím dálkový přístup. Není-li žádost doručena prostřednictvím datové schránky, je třeba ji podepsat uznávaným elektronickým podpisem.

Za poskytnutí údajů se platí správní poplatek (viz kapitola 9. – [Správní a jiné poplatky a způsob jejich hrazení](#)).

6.8 S čím se může občan obrátit na obecní úřady obcí s rozšířenou působností, matriční úřady, zastupitelské úřady ČR a Policii ČR?

U obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo matričního úřadu lze:

- ohlásit ztrátu, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkazu,
- odevzdat občanský průkaz do úschovy po dobu dlouhodobého pobytu občana v zahraničí (obecní úřad obce s rozšířenou působností příslušný k vydání občanského průkazu nebo matriční úřad podle místa trvalého pobytu občana),
- odevzdat nalezený občanský průkaz nebo občanský průkaz zemřelého občana nebo občana prohlášeného za mrtvého (nejbližší obecní úřad obce s rozšířenou působností nebo matriční úřad),
- odevzdat občanský průkaz, jestliže ukončil trvalý pobyt na území České republiky, pozbyl státní občanství ČR (obecní úřad obce s rozšířenou působností příslušný k vydání občanského průkazu nebo matriční úřad podle místa trvalého pobytu).

Policii ČR lze:

- ohlásit odcizení (nikoliv ztrátu!) občanského průkazu
- odevzdat nalezený občanský průkaz.

Zastupitelskému úřadu ČR v zahraničí lze:

- ohlásit ztrátu, odcizení nebo zničení občanského průkazu,
- nález občanského průkazu.

7. Formuláře, doklady, náležitosti

Občan, který žádá o **vydání e-OP**, nepodává vyplněnou žádost na úředním tiskopisu, předloží pouze požadované doklady (viz **kapitola 4.6 – [Vydání nového občanského průkazu](#)**). Žádost se všemi potřebnými údaji bude vytištěna přímo na přepážce úřadu a občan potvrdí svým podpisem jejich správnost a úplnost. Pokud je v evidenci občanských průkazů nebo cestovních dokladů vedena digitalizovaná fotografie občana a jeho podpis a od vydání dokladu, pro jehož účel byly pořízeny, neuplynula doba delší než 1 rok, může občan podat žádost o vydání e-OP **v elektronické podobě** na formuláři, jež je k dispozici na [webové stránce Ministerstva vnitra](#).

Formuláře žádosti o vydání **občanského průkazu bez strojově čitelných údajů** jsou k dispozici u obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Lze použít i žádost uveřejněnou na webových stránkách Ministerstva vnitra ([zde](#)) za předpokladu, že bude splňovat požadavky uvedené na těchto stránkách (oboustrannost, barevné provedení a minimální gramáž papíru 80 g/m²).

Formulář **žádosti o poskytnutí údajů z informačního systému** na základě zákona o občanských průkazech - [zde](#).

8. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti

Magistrát města Plzně, Odbor správních činností, oddělení občanských průkazů a cestovních dokladů, náměstí Republiky 16, 306 32 Plzeň. Mapu naleznete [zde](#) či též s využitím tzv. QR kódu níže:

Tel.: 378 032 450, 378 032 451-61,
E-mail: posta@plzen.eu
podatelna: <http://e-podatelna.plzen.eu>
URL: www.plzen.eu



Úřední hodiny:

Pondělí: 08:00 – 18:00 hodin
Úterý: 08:00 – 14:00 hodin; *14:00 – 16:00 hodin
Středa: 08:00 – 18:00 hodin; *18:00 – 19:00 hodin
Čtvrtek: 08:00 – 14:00 hodin; *14:00 – 16:00 hodin
Pátek: 08:00 – 12:00 hodin

***POZOR:** Pro návštěvu v rozšířených úředních hodinách je nutné objednat se nejpozději den předem na www.uradbezcekani.cz. Objednávku lze vyřídit i na telefonním čísle 378 031 111 ((Po, St 7:30 – 17:00; Út, Čt, Pá 7:30 – 16:00).

Rezervaci na www.uradbezcekani.cz **však doporučujeme v každém případě** (tj. v jakýchkoliv úředních hodinách), neboť slouží k Vašemu vyššímu komfortu a šetření Vašeho času. Lze se tak objednat k podání žádosti o vydání občanského průkazu, k vyzvednutí hotového občanského průkazu i k oznámení ztráty, odcizení, zničení a poškození občanského průkazu.

!!! Upozornění !!!

V prodloužených úředních hodinách ve **středu** od 18:00 do 19:00 hod. nelze **podat žádost o vydání občanského průkazu či cestovního pasu do 24 hodin (následujícího pracovního dne)**! Systém MVČR neumožní takovou žádost **vůbec pořídit!!!** Všechny ostatní služby jsou i ve středu dostupné bez omezení.

9. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení

V případě podávání žádosti na Magistrátu města Plzně se poplatky se hradí na pokladně přímo v hale oddělení občanských průkazů a cestovních dokladů, náměstí Republiky 16, 306 32 Plzeň.

Výňatek z položky 8 zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění účinném od 1.7.2018

a) Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem ve lhůtě **do 24 hodin pracovního dne**

- při podání a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	1 000
- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	500
a při převzetí u Ministerstva vnitra, pokud byla žádost podána u obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	500

občanům mladším 15 let

- při podání a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	500
- při podání na obecním úřadě obce s rozšířenou působností	Kč	250
- při převzetí u Ministerstva vnitra, pokud byla žádost podána u obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	250

b) Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem ve lhůtě **do 5 pracovních dnů**

- při podání a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	500
---	----	-----

- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	250
- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností a převzetí u stejného obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	500
občanům mladším 15 let		
- při podání a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	300
- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností a převzetí u Ministerstva vnitra	Kč	200
- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností a převzetí u stejného obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	100
- při podání u obecního úřadu obce s rozšířenou působností a převzetí u stejného obecního úřadu obce s rozšířenou působností	Kč	300
c) Vydání občanského průkazu bez strojově čitelných údajů s dobou platnosti na 3 měsíce	Kč	100
d) Vydání občanského průkazu občanu mladšímu 15 let	Kč	50
e) Vydání občanského průkazu občanu staršímu 15 let, který nemá trvalý pobyt na území České republiky	Kč	100
f) Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem za průkaz poškozený, zničený, ztracený, odcizený, zneplatněný z důvodu nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu v kontaktním elektronickém čipu nebo za průkaz obsahující neoprávněně provedené zápisy	Kč	100
g) Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem z důvodu zápisu titulu nebo vědecké hodnosti anebo jeho vydání z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního občanského průkazu	Kč	200
h) Převzetí občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, který občan uvedl v žádosti	Kč	100
i) Odblokování elektronické autentizace občanského průkazu	Kč	100

Předmětem poplatku není

1. Vydání občanského průkazu náhradou za občanský průkaz, ve kterém správní úřad uvedl nesprávné zápisy nebo vydal průkaz s výrobní vadou.
2. Vydání osvědčení o státním občanství pro účely vydání prvního občanského průkazu.
3. Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem z jiného osobního důvodu v době delší než půl roku před uplynutím platnosti dosavadního občanského průkazu, jestliže dosavadní občanský průkaz má dobu platnosti delší než 10 let.

Poznámky

Vydání občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem namísto občanského průkazu se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem vydaného přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona (tedy před 1.7.2018) nepodléhá správnímu poplatku.

Správní poplatek podle písmene g) se nevybere, jsou-li titul nebo vědecká hodnost zapisovány

do vydávaného občanského průkazu spolu se změnami již zapsaných údajů.

10. Lhůty pro vyřízení

Občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a kontaktním elektronickým čipem

- se **vyhotoví do 30 dnů ode dne podání žádosti** obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností
nebo
- se **na žádost vyhotoví v pracovních dnech do 24 hodin** (pak tento občanský průkaz převezme buď u Ministerstva vnitra nebo u obecního úřadu obce s rozšířenou působností, u něhož byla žádost o vydání občanského průkazu podána), **nebo do 5 pracovních dnů** (pak tento občanský průkaz **vždy** převezme u Ministerstva vnitra).

Občanský průkaz bez strojově čitelných údajů vydá obecní úřad obce s rozšířenou působností **do 15 dnů ode dne podání žádosti**.

11. Účastníci řízení

Žadatel

12. Další požadované činnosti

Žádné.

13. Právní úprava

Zákon č. 328/1999 Sb. o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č. 400/2011 Sb., kterou se provádí zákon o občanských průkazech a zákon o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich

14. Opravné prostředky a jejich uplatnění

Proti rozhodnutí ve věcech občanských průkazů lze podat odvolání, pokud to zákon o občanských průkazech a správní řád umožňují, a to proti rozhodnutí o skončení platnosti občanského průkazu nebo proti rozhodnutí o přestupku na úseku občanských průkazů. Odvolání lze podat ke Krajskému úřadu Plzeňského kraje u úřadu, který napadené rozhodnutí vydal.

15. Zákonné povinnosti a přestupky

15.1 Zákonné povinnosti občana

Dle ustanovení § 14 odst. 1 zákona o občanských průkazech je občan povinen

- a) s přihlédnutím ke všem okolnostem a poměrům chránit občanský průkaz před poškozením, zničením, ztrátou, odcizením, zneužitím dat v identifikačním certifikátu nebo jiným zneužitím,
- b) ohlásit neprodleně kterémukoliv obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností nebo matričnímu úřadu, že nastaly skutečnosti uvedené v písm. a); v případě odcizení občanského průkazu je

- možno ohlásit tuto skutečnost též policii, ohlásit ztrátu nebo odcizení občanského průkazu může občan rovněž ministerstvu v případě, že současně podává žádost o vydání občanského průkazu
- c) v zahraničí ohlásit neprodleně ztrátu, odcizení, nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu nebo zničení občanského průkazu nebo jeho náleznost nejblíže zastupitelskému úřadu,
 - d) požádat o vydání nového občanského průkazu **do 15 pracovních dnů**
 - 1. po dni, ve kterém došlo ke skončení platnosti občanského průkazu (**viz kapitola 6.2**),
 - 2. po obdržení oddacího listu nebo dokladu o partnerství,
 - 3. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,
 - 4. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o tom, že partnerství nevzniklo,
 - 5. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o tom, že partnerství je neplatné,
 - 6. po obdržení úmrtního listu manžela nebo partnera,
 - 7. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manžela nebo partnera za mrtvého,
 - 8. po nabytí právní moci rozhodnutí, kterým bylo změněno jméno, popř. jména, příjmení, nebo bylo přiděleno nové rodné číslo,
 - 9. po dni, kdy ohlásil změnu místa trvalého pobytu nebo kdy nabylo právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o místě trvalého pobytu,
 - e) požádat o vydání občanského průkazu po dovršení 15 let, nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy dosáhl věku 15 let, pokud má trvalý pobyt na území České republiky a nemá občanský průkaz,
 - f) odevzdat do 15 pracovních dnů občanský průkaz orgánu, který jej vydal, nebo matričnímu úřadu podle místa trvalého pobytu, jestliže ukončil trvalý pobyt na území České republiky, jestliže pozbyl státní občanství nebo bylo prokázáno, že mu byl občanský průkaz vydán neoprávněně, anebo občanský průkaz pozbyl platnosti,
 - g) při převzetí nového občanského průkazu odevzdat dosavadní občanský průkaz, potvrzení o občanském průkazu, potvrzení o změně místa trvalého pobytu nebo potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu, pokud mu byly vydány,
 - h) dostavit se ve stanovené lhůtě na vyzvání k obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému k vydání občanského průkazu podle místa jeho trvalého pobytu za účelem provedení úkonů souvisejících s vydáním občanského průkazu.

Občan je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu podle písmene d) bodu 2 až 7, jen pokud je v jeho dosavadním občanském průkazu zapsán údaj o rodinném stavu nebo partnerství.

Dle ustanovení § 14 odst. 2 zákona o občanských průkazech dále platí:

Má-li občan mladší 15 let nebo občan, jehož svéprávnost je omezena tak, že není způsobilý požádat o vydání občanského průkazu, občanský průkaz, přecházejí povinnosti podle odstavce 1 na osoby uvedené v § 8 odst. 3 (viz [kapitola 5](#)), s výjimkou povinnosti uvedené v odstavci 1 písm. d) (kde je upravena povinnost požádat o nový občanský průkaz).

Tyto osoby mají současně povinnost odevzdat neplatný občanský průkaz občana.

Dle ustanovení § 15 zákona o občanských průkazech též platí:

Každý, kdo nalezne cizí občanský průkaz, potvrzení o občanském průkazu, potvrzení o změně místa trvalého pobytu nebo potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu, je povinen je odevzdat neprodleně kterémukoliv obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností nebo matričnímu úřadu anebo policii.

Stejnou povinnost má i občan, který ohlásil ztrátu nebo odcizení svého občanského průkazu, jestliže dosavadní občanský průkaz nalezne nebo jej získá zpět jinak.

Každý, kdo má v držení občanský průkaz zemřelého občana nebo občana prohlášeného za mrtvého, je povinen bezodkladně jej odevzdat nejblíže obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností nebo matričnímu úřadu.

Osoba, která nesplní povinnost nebo poruší zákaz stanovený zákonem o občanských průkazech, se může dopustit některého z přestupků, uvedených v ustanovení § 16a zákona o občanských průkazech.

15.2 Přestupky na úseku občanských průkazů

15.2.1 Přestupky fyzických osob

Ustanovení § 16a zákona o občanských průkazech

Fyzická osoba se dopustí přestupku tím, že

a) poruší povinnost mít občanský průkaz podle § 2 odst. 3 (kde je stanoveno, že „občanský průkaz je povinen mít občan, který dosáhl věku 15 let a má trvalý pobyt na území České republiky. Občanský průkaz může mít i občan, jehož svéprávnost byla omezena.“)

b) poruší povinnost chránit občanský průkaz před ztrátou, odcizením, poškozením, zničením nebo zneužitím,

c) nepožádá o vydání nového občanského průkazu v případech uvedených v § 14 odst. 1 písm. d) (kde je stanoveno, že „občan je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu do 15 pracovních dnů

1. po dni, ve kterém došlo ke skončení platnosti občanského průkazu z důvodů uvedených v § 11 odst. 1 písm. a), b) a) nebo c) b) , anebo v § 11 odst. 2 ,

2. po obdržení oddacího listu nebo dokladu o partnerství,

3. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,

4. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o tom, že partnerství nevzniklo,

5. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, nebo po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o tom, že partnerství je neplatné,

6. po obdržení úmrtního listu manžela nebo partnera,

7. po nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manžela nebo partnera za mrtvého,

8. po nabytí právní moci rozhodnutí, kterým bylo změněno jméno, popřípadě jména, příjmení, nebo bylo přiděleno nové rodné číslo,

9. po dni, kdy ohlásil změnu místa trvalého pobytu nebo kdy nabylo právní moci rozhodnutí o zrušení údaje o místě trvalého pobytu“),

d) ani po opakované výzvě nepřevezme osobně občanský průkaz,

e) neprodleně neohlásí poškození, zničení, ztrátu, odcizení nebo zneužití občanského průkazu,

f) poruší zákaz provádět zápisy, změny nebo opravy v občanském průkazu, v potvrzení o občanském průkazu, v potvrzení o změně místa trvalého pobytu nebo v potvrzení o změně údajů zapisovaných do občanského průkazu,

g) ani po opakované výzvě se nedostaví k provedení úkonů souvisejících s vydáním občanského průkazu nebo tyto úkony neprovede,

h) v zákonem stanovené lhůtě nesplní povinnost provést výměnu svého občanského průkazu bez strojově čitelných údajů (§ 24 odst. 2),

i) úmyslně zničí, poškodí, odcizí nebo zneužije občanský průkaz nebo potvrzení o občanském průkazu,

j) požaduje nebo přijme občanský průkaz jako zástavu nebo odebere občanský průkaz při vstupu do objektu nebo na pozemek,

- k) pořídí kopii občanského průkazu a neprokáže souhlas občana podle § 15a odst. 2,
- l) nepožádá o vydání prvního občanského průkazu do 30 dnů ode dne, kdy dosáhla věku 15 let,
- m) neoprávněně požádá o vydání občanského průkazu pro jinou osobu,
- n) prokazuje údaje občanským průkazem, u něhož ohlásila ztrátu, odcizení, zničení nebo nebezpečí zneužití dat v identifikačním certifikátu,
- o) neoprávněně pozmění, předá, zveřejní, zablokuje, zlikviduje nebo jinak neoprávněně zpracovává strojově čitelné údaje vedené v občanském průkazu, nebo
- p) neoprávněně zapíše, předá, zveřejní, zablokuje, zlikviduje nebo jinak neoprávněně zpracovává údaje vedené v kontaktním elektronickém čipu.

Dle ustanovení § 16a odst. 3 zákona o občanských průkazech platí, že za přešupek podle odstavce 1 písm. a) a n) lze uložit pokutu do 15 000 Kč, za přešupek podle odstavce 1 písm. b) až m) lze uložit pokutu do 10 000 Kč a za přešupek podle odstavce 1 písm. o) a p) lze uložit pokutu do 100 000 Kč.

15.2.2 Přestupky právníckých a podnikajících fyzických osob

Ustanovení § 16b zákona o občanských průkazech

- (1) Právnícká nebo podnikající fyzická osoba se dopustí přešupku tím, že neoprávněně zapisuje údaje do kontaktního elektronického čipu.
- (2) Za přešupek podle odstavce 1 lze uložit pokutu do 1 000 000 Kč.
- (3) Odpovědnost právnícké nebo podnikající fyzické osoby podle zvláštního právního předpisu není dotčena.

16. Správce postupu

Magistrát města Plzně, Odbor správních činností, oddělení občanských průkazů a cestovních dokladů

17. Datum, od kterého návod platí

1. 1. 2016

18. Datum provedení poslední aktualizace

30. 7. 2018

19. Datum konce platnosti

Není stanoven.