
PROHLÁŠENÍ O VOLBĚ DRUHÉHO JMÉNA

1) Základní informace:

Oddělení matrika Úřadu městského obvodu Plzeň 3 provádí na základě prohlášení zápis druhého jména do rodného listu

2) Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Fyzická osoba po dovršení 18 ti let věku

Za nezletilé prohlášení činí zákonní zástupci se souhlasem nezl. staršího 15ti let

3) Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Prohlášení se činí před příslušným matričním úřadem podle trvalého pobytu nebo místa narození.

4) Způsob podání žádosti:

Osobně na Odboru **sociálních služeb a matriky, oddělení matrika** Úřadu městského obvodu Plzeň 3

5) Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

ÚMO Plzeň 3 – Odbor sociálních služeb a matriky, oddělení matrika
sady Pětatřicátníků 7-9, Plzeň

Oddělení matrika I. posch.

PO,ST, 8.00 – 17.00

Tel: 378036518, 378036517

E-mail: platzka@plzen.eu; hrdinova@plzen.eu; boudova@plzen.eu; cernama@plzen.eu;
cejkova@plzen.eu; cajthamlova@plzen.eu; travnickova@plzen.eu

URL: <http://umo3.plzen.eu>, elektronická podatelna: postaumo3@plzen.eu

6) Formuláře, doklady, náležitosti:

- prohlášení o volbě druhého jména – **k dispozici na oddělení matrika** ÚMO Plzeň 3
- občanský průkaz (občanské průkazy zákonných zástupců, i OP nezletilých nad 15 let)
- rodný list osoby, na kterou se prohlášení vztahuje

7) Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Nejsou stanoveny

8) Lhůty pro vyřízení:

30 dnů

9) Účastníci řízení:

Žadatel

Zákonní zástupci – u nezletilých

10) Právní úprava:

Zákon č. 301/2000 Sb. o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 207/2001 **Sb.**, kterou se provádí zákon 301/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

11) Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Nejsou žádné opravné prostředky – prohlášení lze učinit pouze jednou a nelze je vzít zpět

12) Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Nezapsání druhého jména do knihy narození a následně na rodný list

13) Správce postupu:

Odbor sociálních služeb a matrika, oddělení matrika

14) Datum, od kterého návod platí:

1.7.2001

15) Datum provedení poslední aktualizace:

4.10.2017

16) Datum konce platnosti:

Není stanoven

Upozornění:

U žádostí, které nelze řešit v celém jejich rozsahu podle tohoto postupu, je třeba konzultovat svůj požadavek přímo s úředníkem. Předložená žádost může být po překontrolování úředníkem vrácena zpět žadateli pro upřesnění nebo doplnění některých údajů.