
VEŘEJNÉ SHROMÁŽDĚNÍ

1. Základní informace:

Každý má právo pokojně se shromažďovat. Výkon tohoto práva slouží k využívání svobody projevu a dalších ústavních práv a svobod, k výměně informací a názorů a k účasti na řešení veřejných a jiných společných záležitostí vyjádřením postojů a stanovisek. Za shromáždění se považují též průvody sloužící k účelu uvedenému v předchozí větě.. Zákonem o shromažďování se neřídí např. kulturní, sportovní a jiné společenské akce (hudební koncerty, taneční zábavy, atd.), pokud mají mít výlučně charakter „služby“.

2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Shromáždění může svolat:

- a) občan starší 18 let
- b) právnická osoba se sídlem na území ČR
- c) skupina osob, tedy více fyzických či právnických osob.

3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Svolavatel je povinen shromáždění písemně oznámit místně příslušnému ÚMO tak, aby je úřad obdržel alespoň 5 dnů předem. V oznámení musí uvést:

- a) účel shromáždění, den a místo jeho konání, dobu zahájení a ukončení
- b) předpokládaný počet účastníků shromáždění
- c) potřebný počet pořadatelů starších 18 let a způsob jejich označení
- d) má-li jít o pouliční průvod, výchozí místo, cestu a místo ukončení
- e) jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu, doručovací adresu, adresu pro zasílání informací elektronickou poštou, telefonní kontakt svolavatele, u právnické osoby její název a sídlo a jméno, příjmení, datum narození, adresu místa pobytu, doručovací adresu, adresu pro zasílání informací elektronickou poštou, telefonní číslo toho, kdo ji v této věci zastupuje
- f) jméno, příjmení, datum narození, adresu místa pobytu a adresu pro zasílání informací elektronickou poštou, telefonní číslo toho, kdo je zmocněn jednat v zastoupení svolavatele, je-li zastoupen nebo jde-li o skupinu osob
- g) pokud je shromáždění konáno mimo veřejné prostranství, přiloží k oznámení souhlas vlastníka, příp. uživatele pozemku.

K oznámení, které svolavatel podá dříve než 6 měsíců přede dnem konání shromáždění, se nepřihlíží.

4. Způsob podání žádosti:

Písemné oznámení o konání shromáždění.

5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Žádost je třeba podat v úředních hodinách u obvodního úřadu místně příslušného k místu konání shromáždění. V případě, že shromáždění (průvod) se uskuteční přes hranice jednoho územního obvodu, je příslušným orgánem pro přijetí oznámení Magistrát města Plzně, odbor správních činností se sídlem Plzeň, náměstí Republiky 16.

URL: <http://www.plzen.eu> ; elektronická podatelna: <http://e-podatelna.plzen.eu>

6. Formuláře, doklady, náležitosti:

Písemné oznámení (lze využít formuláře, umístěné na webových stránkách jednotlivých ÚMO - není to podmínkou pro přijetí žádosti) – viz Postup a podmínky pro vyřízení.

7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Žádné.

8. Lhůty pro vyřízení:

Úřad bere oznámení na vědomí. V případě zákazu shromáždění rozhodne bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy oznámení, které obdržel, splňuje náležitosti požadované zákonem.

9. Účastníci řízení:

Svolavatel.

10. Další požadované činnosti:

Žádné.

11. Právní úprava

Zákon č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Svolavatel může podat žalobu proti rozhodnutí úřadu o zákazu shromáždění do 15 od jeho doručení. Soud rozhodne do 3 pracovních dnů.

13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Ve smyslu ustanovení §§ 14, 14a zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, ve znění pozdějších předpisů - pokuta do výše 15.000,- Kč, resp. 30.000,- Kč.

14. Správce postupu:

Odbor správní a vnitřních věcí ÚMO Plzeň 3

15. Datum, od kterého návod platí:

30.11.2001

16. Datum provedení poslední aktualizace:

1.8.2017

17. Datum konce platnosti:

Není stanoven.

Upozornění:

U žádostí, které nelze řešit v celém jejich rozsahu podle tohoto postupu, je třeba konzultovat svůj požadavek s úředníkem příslušného úřadu. Předložená žádost může být po překontrolování úředníkem vrácena zpět žadateli pro upřesnění nebo doplnění některých údajů.