
ŽÁDOST O POVOLENÍ KE KÁCENÍ DŘEVIN

1. Základní informace:

Žádost o povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les.

2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Vlastník pozemku, či nájemce se souhlasem vlastníka pozemku na kterém dřeviny rostou.

3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Podáním žádosti na formuláři s předepsanými náležitostmi.

4. Způsob podání žádosti:

Písemná žádost.

5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Žádost je třeba podat v úředních hodinách u obvodního úřadu místně příslušného k bydlišti žadatele.

URL: www.plzen.eu; Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

6. Formuláře, doklady, náležitosti:

- a) Žádost musí obsahovat: jméno a adresu, případně telefon žadatele, specifikaci dřevin, které mají být káceny, druh, počet, velikost plochy keřů, situační náčrtek, obvod kmene stromů ve výši 130 cm nad zemí a zdůvodnění žádosti.
- b) Doklad o vlastnictví pozemku (výpis z katastru nemovitostí KÚ a kopii katastrální mapy).
- c) U právnické osoby výpis z obchodního rejstříku.

7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Nejsou.

8. Lhůty pro vyřízení:

V jednoduchých případech do 30 dnů od zahájení řízení, ve zvlášť složitých případech 60 dnů i déle.

9. Účastníci řízení:

- a) Žadatel
- b) Občanská sdružení, jejichž hlavním posláním je ochrana přírody a krajiny.

10. Další požadované činnosti:

Žádné.

11. Právní úprava:

Zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny a zákon č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění.

12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Odvolání proti rozhodnutí.

13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Právnická osoba: sankce podle § 88 zákona č. 114/1992 Sb., pokuta až do výše 500 000,- Kč

Fyzická osoba: sankce podle § 87 zákona č. 114/1992 Sb., pokuta až do výše 10 000,- Kč.

14. Správce postupu:

Odbor životního prostředí

15. Datum, od kterého návod platí:

1. 1. 2002

16. Datum provedení poslední aktualizace:

3. 8. 2015

17. Datum konce platnosti:

Není stanoven.

Upozornění:

U žádostí, které nelze řešit v celém jejich rozsahu podle tohoto postupu, je třeba konzultovat svůj požadavek přímo s úředníkem. Předložená žádost může být po překontrolování úředníkem vrácena zpět žadateli pro upřesnění nebo doplnění některých údajů.