
ŽÁDOST O KONCESI PRO FYZICKÉ OSOBY

1. Základní informace:

Živností je ve smyslu § 2 živnostenského zákona soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem. Kromě všeobecných podmínek provozování živnosti musí podnikatel splňovat zvláštní podmínky provozování živnosti, tj. odbornou způsobilost, která je pro koncesované živnosti stanovena přílohou č. 3 k živnostenskému zákonu nebo je upravena zvláštními právními předpisy uvedenými v této příloze. Státní povolení k provozování živnosti (dále jen "koncese") se vyžaduje jen v případech vymezených živnostenským zákonem.

2. Kdo je oprávněn podat žádost apod:

Subjekty oprávněné k podání žádosti o koncesi jsou v tomto případě fyzické osoby, které splňují všeobecné podmínky.

3. Postupy a podmínky pro vyřízení žádosti.

Všeobecnými podmínkami provozování živnosti fyzickými osobami jsou:

- Plná svéprávnost, kterou lze nahradit přivolením soudu k souhlasu zákonného zástupce nezletilého k samostatnému provozování podnikatelské činnosti.
- Bezúhonnost.

Zvláštní podmínky provozování živnosti: odborná způsobilost pro koncesované živnosti je stanovena přílohou č. 3 k živnostenskému zákonu nebo je upravena zvláštními právními předpisy uvedenými v této příloze.

Občan České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie může prokázat odbornou způsobilost dokladem o uznání odborné kvalifikace vydaným uznávacím orgánem podle zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace, jímž je Ministerstvo průmyslu a obchodu.

Odbornou způsobilost může občan České republiky a občané jiného státu Evropské prokázat též doklady o odborné kvalifikaci podle § 7 živnostenského zákona, je-li tato možnost uvedena v příloze č. 3 ŽZ u příslušné živnosti.

4. Způsob podání žádosti:

Žádost je možno podat osobně u jakéhokoliv živnostenského úřadu – centrálního registračního místa (CRM) nebo zaslat tomuto úřadu poštou nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem).

5. Adresa úřadu:

Magistrát města Plzně – Živnostenský úřad, Tylova 36, Plzeň.

URL: www.plzen.eu; Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

6. Formuláře, doklady, náležitosti:

"Jednotný registrační formulář pro fyzické osoby" (JRF), prostřednictvím kterého lze učinit na obecním živnostenském úřadu podání i k dalším úřadům, a to finančnímu úřadu, správě sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovně a úřadu práce. Formulář lze získat na jakémkoliv obecním živnostenském úřadu, příp. je volně dostupný na internetových stránkách.

V žádosti fyzická osoba uvádí zejména tyto údaje:

- Jméno a příjmení, příp. obchodní firmu, je-li fyzická osoba zapsaná ve veřejném rejstříku.
- Státní občanství.
- Bydliště.
- Rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození, místo narození a rodné příjmení.

- Provozuje-li se živnost prostřednictvím odpovědného zástupce, uvedou se údaje týkající se jeho osoby (jméno a příjmení, státní občanství, bydliště, rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození, místo narození a rodné příjmení).
 - Předmět podnikání v úplném nebo částečném rozsahu.
 - Sídlo.
 - Identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno.
 - Provozovnu nebo provozovny, ve kterých bude provozování živnosti zahájeno bezprostředně po vzniku živnostenského oprávnění, s výjimkou mobilních provozoven a automatů.
 - Datum ukončení provozování živnosti, pokud zamýšlí provozovat živnost na dobu určitou.
- V Jednotném registračním formuláři podnikatel dále může uvést údaje nezbytné pro podání vůči dalším výše uvedeným úřadům.

Fyzická osoba připojí k žádosti:

- Žádost o koncesovanou živnost (jednotný registrační formulář - JRF).
- Je-li fyzická osoba občanem jiného členského státu EU, předkládá výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudním nebo správním orgánem členského státu nebo členského státu posledního pobytu, nebo výpis z evidence Rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů členského státu, jehož je občanem nebo členského státu posledního pobytu; je-li členským státem posledního pobytu Česká republika, vyžádá si výpis z Rejstříku trestů živnostenský úřad sám. Pokud stát takový výpis nebo doklad nevydává, předkládá čestné prohlášení o bezúhonnosti učiněné před notářem nebo příslušným orgánem členského státu, jehož je občanem, nebo státu posledního pobytu (ne starší 3 měsíců).
- Je-li fyzická osoba občanem jiného než výše uvedených států, a nemá-li na území České republiky povolen trvalý pobyt, předkládá výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný státem, jehož je občanem. Pokud stát takový výpis nebo doklad nevydává, předkládá čestné prohlášení o bezúhonnosti učiněné před notářem nebo orgánem státu, jehož je občanem, nebo orgánem státu posledního pobytu (ne starší než 3 měsíce). Doklad může být nahrazen dokladem o odborné způsobilosti, pokud prokazuje i bezúhonnost.
- Prohlášení odpovědného zástupce (je-li ustanoven), že souhlasí s ustanovením do funkce, podpis na prohlášení musí být úředně ověřen, neučiní-li odpovědný zástupce prohlášení osobně před živnostenským úřadem.
- Doklad prokazující odbornou způsobilost podnikatele, popř. jeho odpovědného zástupce.
- Doklad prokazující právní důvod pro užívání prostor, do nichž fyzická osoba umístila sídlo, liší-li se od bydliště ohlašovatele.
- Doklad o zaplacení správního poplatku.

7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

- 1 000,- Kč při vstupu do živnostenského podnikání.
- 500,- Kč za další žádost. Poplatek se vybírá jen jednou, pokud bylo ohlášeno současně více živností nebo pokud je současně ohlášena živnost a podána žádost o koncesi. Poplatek je možno uhradit v hotovosti v místě sídla živnostenského úřadu nebo poštovní poukázkou nebo bankovním převodem a platební kartou.

8. Lhůty pro vyřízení:

Rozhodování o koncesi se řídí správním řádem, po nabytí právní moci rozhodnutí se provede do pěti dnů zápis do živnostenského rejstříku.

9. Účastníci řízení:

Žadatel případně odpovědný zástupce

10. Další požadované činnosti

Další činnosti nejsou požadovány

11. Právní úprava:

Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Živnostenský zákon je těsně spjat s dalšími zákony a právními předpisy:

- Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a o změně některých zákonů (zákon o uznávání odborné kvalifikace) ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů;
- Četné právní předpisy technického charakteru podle druhu provozované živnosti.

12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Proti rozhodnutí o udělení koncese, jakož i proti rozhodnutí o zastavení řízení nebo zamítnutí žádosti o koncesi, lze podat odvolání. Odvolání se podává ke Krajskému živnostenskému úřadu Krajského úřadu Plzeňského kraje prostřednictvím Živnostenského úřadu Magistrátu města Plzně (podnikatel jej tedy musí doručit na živnostenský úřad, který napadené rozhodnutí vydal!) a musí být podáno ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho doručení.

13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Řízení ve věcech upravených živnostenským zákonem se řídí zákonem o správním řízení, pokud živnostenský zákon nestanoví jinak.

14. Správce postupu:

Magistrát města Plzně – živnostenský úřad

15. Datum, od kterého návod platí:

1. 7. 2008

16. Datum provedení poslední aktualizace:

3. 8. 2015

17. Datum konce platnosti:

Není stanoveno.