
VDÁNÍ PAMĚŤOVÉ KARTY DÍLNY

1. Základní informace:

Obecní úřad obce s rozšířenou působností ověří na základě žádosti a předložení metrologického střediska autorizovaného k ověřování záznamového zařízení podle zvláštního právního předpisu, zda jsou splněny podmínky pro vydání paměťové karty dílny pro údržbu, seřizování a opravu záznamových zařízení podle přímo použitelného předpisu EU, a pokud nezjistí skutečnosti, které jsou v rozporu s podmínkami pro vydání paměťové karty dílny, vydá ji do 15 pracovních dnů od doručení žádosti. Paměťová karta dílny platí 1 rok ode dne vydání.

2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Žádost podává fyzická nebo právnická osoba, která provádí údržbu, seřizování či opravy záznamových zařízení a je držitelem Certifikátu nebo Osvědčení vydaného Českým metrologickým institutem k ověřování záznamového zařízení podle zvláštního právního předpisu.

3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Žádost o vydání paměťové servisní karty musí mít písemnou formu. Žadatel vyplní příslušný tiskopis a přiloží potřebné doklady.

4. Způsob podání žádosti:

Podání písemné žádosti na úřadě.

5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Magistrát města Plzně

Odbor registru vozidel a řidičů

Koterovská 162, Plzeň

PO, ST 8.00 - 18.00 hod. ÚT, ČT 8.00 - 12.00 hod.

ST: 18:00 - 19:00 - Pro návštěvu v rozšířených hodinách ve středu do 19.00 hodin je nutné předchozí objednání na tel. 378 031 111 (Po - Pá 7.00 - 18.00) nebo na www.uradbezcekani.cz.

Tel.: 378 03 4460, 378 03 4466

E-mail: sekretariatORVR@plzen.eu

Elektronická podatelna: <http://e-podatelna.plzen.eu/>

URL: www.plzen.eu; Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

6. Formuláře, doklady, náležitosti:

K žádosti o vydání paměťové karty vozidla musí být přiložen:

- platný doklad totožnosti žadatele,
- živnostenský list podnikatele (fyzická osoba) nebo výpis z obchodního rejstříku vedeného soudem (právnická osoba),
- úředně ověřená plná moc servisu (servisní dílny) pro žadatele – zplnomocnění servisu pro držitele karty,
- kopie platného Osvědčení či Certifikátu vydaného Českým metrologickým institutem k ověřování záznamového zařízení
- v případě vyřizování žádosti na základě plné moci musí být podpis oprávněné osoby na žádosti úředně ověřen.

Žádost se podává na formuláři, který se vyzvedne v informační kanceláři úřadu.

7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:

Za vydání paměťové servisní karty zaplatí žadatel poplatek 700,- Kč

8. Lhůty pro vyřízení:

Do 15 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

9. Účastníci řízení:

Žadatel.

10. Další požadované činnosti:

Žádné.

1. Právní úprava:

Nařízení rady EHS č. 3821/85 o záznamovém zařízení v silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.

Zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích.

2. Opravné prostředky a jejich uplatnění:

Odvolání proti rozhodnutí.

3. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:

Bude vydáno rozhodnutí, kterým úřad nevyhoví žádosti.

4. Správce postupu:

Odbor registru vozidel a řidičů.

5. Datum, od kterého návod platí:

1. 1. 2015

6. Datum provedení poslední aktualizace:

25. 6. 2015

7. Datum konce platnosti:

Není stanoven.