

---

# ŽÁDOST O ZÁPIS ZMĚN OSTATNÍCH ÚDAJŮ V REGISTRU SILNIČNÍCH VOZIDEL

---

## 1. Základní informace:

Žádost o zápis změn údajů zapisovaných do registru silničních vozidel je povinna podat provozovatel do 10 pracovních dnů od vzniku skutečnosti, která zakládá změnu zapisovaného údaje. Provozovatel registrovaného silničního motorového vozidla a přípojného vozidla, je povinen požádat příslušný úřad o provedení zápisu změn údajů zapisovaných v registru silničních vozidel (údajů uvedených v technickém průkazu vozidla).

## 2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:

Žádost o zápis změn podává provozovatel silničního vozidla

## 3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:

Žádost musí mít písemnou formu. Žadatel vyplní příslušný tiskopis a přiloží další potřebné dokumenty.

[http://www.mdcz.cz/NR/rdonlyres/3491ACEB-9EA0-4024-BADD-2971A6B74EDE/0/Zadost\\_o\\_zapis\\_zmen.pdf](http://www.mdcz.cz/NR/rdonlyres/3491ACEB-9EA0-4024-BADD-2971A6B74EDE/0/Zadost_o_zapis_zmen.pdf)

## 4. Způsob podání žádosti:

Písemné podání žádosti na úřadě.

## 5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:

Magistrát města Plzně

odbor registru vozidel a řidičů

Koterovská 162, Plzeň

PO, ST 8.00 - 18.00 hod. ÚT, ČT 8.00 - 12.00 hod.

ST: 18:00 - 19:00 - Pro návštěvu v rozšířených hodinách ve středu do 19.00 hodin je nutné předchozí objednání na tel. 378 031 111 (Po - Pá 7.00 -18.00) nebo na [www.uradbezcekani.cz](http://www.uradbezcekani.cz).

Tel.: 378 03 4460, 378 03 4466

E-mail: [sekretariatORVR@plzen.eu](mailto:sekretariatORVR@plzen.eu)

URL: [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu); Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>

## 6. Formuláře, doklady, náležitosti:

K žádosti o zápis změn údajů v registru silničních vozidel nutno přiložit:

- technický průkaz
- osvědčení o registraci silničního vozidla, nejedná-li se o vozidlo vyřazené z provozu na pozemních komunikacích
- další doklady osvědčující změnu zapisovaných údajů, pokud se jedná o změny technických údajů o silničním vozidle

Pokud se jedná o změnu údajů v registru silničních vozidel na základě výměny podstatné části mechanismu nebo konstrukce silničního vozidla, k žádosti dále přiloží:

- doklad o nabytí této části,
- protokol o technické prohlídce provedené po výměně této podstatné části a
- rozhodnutí obecního úřadu obce s rozšířenou působností o schválení technické způsobilosti po provedené výměně, jedná-li se o přestavbu silničního vozidla

**7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:**

Za zápis změn v dokladech k vozidlu zaplatí žadatel Kč 50,-

**8. Lhůty pro vyřízení:**

Bezodkladně nejpozději do 30 dnů ode dne podání žádosti.

**9. Účastníci řízení:**

Jen žadatel.

**10. Další požadované činnosti:**

Žádné.

**11. Právní úprava:**

Zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích ve znění později vydaných předpisů.

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění později vydaných předpisů.

Vyhláška MD č. 343/2014 Sb., o registraci vozidel, ve znění později vydaných předpisů.

Vyhláška MD č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění později vydaných předpisů.

**12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:**

Odvolání proti rozhodnutí.

**13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:**

Bude vydáno rozhodnutí, kterým úřad nevyhoví podané žádosti.

**14. Správce postupu:**

Odbor registru vozidel a řidičů.

**15. Datum, od kterého návod platí:**

1. 1. 2015

**16. Datum provedení poslední aktualizace:**

8. 7. 2015

**17. Datum konce platnosti:**

Není stanoven.