

---

# **ŽÁDOST O POVOLENÍ K NAKLÁDÁNÍ S VODAMI, O POVOLENÍ K VYPOUŠTĚNÍ VOD DO VEŘEJNÉ KANALIZACE, O SOUHLAS VODOPRÁVNÍHO ÚŘADU KE STAVBÁM, ZAŘÍZENÍM NEBO ČINNOSTEM**

---

## **1. Základní informace:**

Vzniká při potřebě odebrat či užívat povrchové nebo podzemní vody, vypouštět odpadní vody do vod povrchových nebo podzemních (povolení k nakládání s vodami), při potřebě vypouštět odpadní vody do veřejné kanalizace a při potřebě realizovat stavbu, zařízení nebo činnost, které mohou ovlivnit vodní poměry.

## **2. Kdo je oprávněn podat žádost, apod.:**

Fyzická či právnická osoba, která je vlastníkem nemovitosti a dále osoby, které je zastupují na základě ověřené plné moci, příp. jiná osoba, v jejíž prospěch se rozhodnutí vydává.

## **3. Postup a podmínky pro vyřízení žádosti:**

Získání písemného rozhodnutí nebo závazného stanoviska (povolení nebo souhlasu vodoprávního úřadu, příp. závazného stanoviska vodoprávního úřadu) pro vlastní stavební řízení u speciálního stavebního úřadu pro oblast vodních děl (povolení) či u obecného stavebního úřadu (souhlas nebo záv. stanovisko).

## **4. Způsob podání žádosti:**

Podáním písemné žádosti s formulováním problematiky, eventuelně podáním žádosti ústně do protokolu nebo podáním žádosti v elektronické podobě. Předepsané povinné vzory žádostí a rozsah požadovaných dokladů jsou uvedeny ve vyhlášce Ministerstva zemědělství č. 432/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **5. Adresa úřadu a úřední hodiny pro podání žádosti:**

Odbor životního prostředí  
Kopeckého sady 11, Plzeň  
PO, ST 8,00 - 17,00 hod, ÚT, ČT, 8,00 – 16,00 hod., PÁ 8,00 - 15,00 hod.  
Tel.: 378 033 210- 14  
Fax: 378 033 202  
E-mail: [praislerova@plzen.eu](mailto:praislerova@plzen.eu)  
URL: [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu); Elektronické podání občana: <http://epo.plzen.eu/>  
Datová schránka (ID): 6iybfxn (statutární město Plzeň)

## **6. Formuláře, doklady, náležitosti:**

Popis žádaného záměru, identifikace žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku), event. plná moc k zastupování ve věci (není-li osoba žadatele totožná s vlastníkem nemovitosti - stavebníkem), projektová dokumentace stavby, stanoviska dotčených orgánů a účastníků řízení v rozsahu příslušném k předmětu žádosti (např. správce toku, správce veřejné kanalizace). Na žádost jsou vydány základní jednotné formuláře, předepsané obecné vzory žádostí a rozsah požadovaných dokladů jsou uvedeny ve vyhlášce Ministerstva zemědělství č. 432/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní rozsah dokladů potřebných pro rozhodnutí ve věci je sdělen žadateli pracovníky odboru dle předmětu žádosti a konkrétního umístění stavby.

Formuláře je možné stáhnout na portálu: [Elektronické podání občana](#)

**7. Správní a jiné poplatky a způsob jejich uhrazení:**

Bez správních poplatků.

**8. Lhůty pro vyřízení:**

Běžně ve lhůtě 30 dnů ode dne podání žádosti, složitější žádosti do 60 dnů, zvláště složité případy do 90 dnů.

**9. Účastníci řízení:**

žadatel, obec, správce toku, správce veřejné kanalizace, příp. občanské iniciativy

**10. Další požadované činnosti:**

Ve složitějších případech nebo nejsou-li známy správnímu orgánu dostatečně místní poměry, je nařizováno ve věci ústní jednání (s místním šetřením).

**11. Právní úprava:**

Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v platném znění  
Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), v platném znění.

Související prováděcí předpisy:

Nářízení vlády č. 61/2003 Sb., vyhláška č. 428/2001 Sb., vyhláška č. 432/2001 Sb., v platném znění

**12. Opravné prostředky a jejich uplatnění:**

- Samostatné rozhodnutí ve věci:

Odvolání se podává do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí u orgánu, který napadené rozhodnutí vydal (odbor životního prostředí Magistrátu města Plzně). Ten je postupuje Krajskému úřadu Plzeňského kraje. Odvolání je třeba podat v souladu s § 82 odst. 2 správního řádu v potřebném počtu vyhotovení tak, aby jedno vyhotovení zůstalo správnímu orgánu a aby každý účastník řízení dostal jedno vyhotovení odvolání, jinak je správní orgán vyhotoví na náklady odvolatele.

- Závazné stanovisko, které není samostatným rozhodnutím a jeho obsah je závazný pro výrokovou část rozhodnutí jiného správního orgánu:

Odvolání proti obsahu závazného stanoviska se podává do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí u orgánu, který vydal rozhodnutí, pro nějž bylo závazné stanovisko podkladem (nejčastěji příslušný stavební úřad).

**13. Sankce a způsob jejich uplatnění v případě nedodržení předepsaných povinností:**

Sankční řízení ve formě pokut pro právnické osoby a podnikající fyzické osoby ve smyslu § 125a - § 125k zákona č. 254/2001 Sb. (pokuta do max. výše 20 000 000,- Kč) a § 32 - § 35 zákona č. 274/2001 Sb. (pokuta do max. výše 2 000 000,- Kč), sankční řízení pro osoby fyzické ve smyslu § 116 - § 125 zákona č. 254/2001 Sb., (pokuta do max. výše 1 000 000,- Kč).

**14. Správce postupu:**

Odbor životního prostředí

**15. Datum, od kterého návod platí:**

6. 2. 2001

**16. Datum provedení poslední aktualizace:**

15. 6. 2015

**17. Datum konce platnosti:**

Není stanoven.